



טופס בקשה לעיכוב יציאה מהארץ

א. כיצד יש להגיש את הבקשה - דגשים

- בית הדין הרבני בו יתנהל התיק - נקבע על פי מקום הסמכות המקומית.
- פתיחת התיק כרוכה בתשלום אגרה, התשלום יבוצע באמצעות כרטיס אשראי בבית הדין.
- יש אפשרות לקבל דחיה או פטור מתשלום אגרה. פרטים ניתן לקבל במזכירות בית הדין.
- יש אפשרות להחזר אגרה חלקי, אם סגירת התיק בוצעה על ידי המבקש לפני הדיון הראשון. פרטים ניתן לקבל במזכירות בית הדין.
- הקפד למלא את כל הפרטים הנדרשים בטופס, כולל חתימה בסעיף 6.

ב. צרופות (מסמכים שחובה לצרף לטופס לצורך פתיחת התיק)

- מסמכים אותם יש לצרף לבקשה:
- צילום תעודת זהות של המבקש, דרכון או רישיון נהיגה.
 - כל מסמך התומך בבקשה שהוגשה
 - במקרה שהמבקש מיוצג, חובה לצרף יפוי כוח.

ג. מה הלאה?

- בית הדין ידון בפרטי הבקשה, וייתן את החלטתו בהתאם.

ד. פרטי התקשרות עם הנהלת בתי הדין הרבניים

מוקד טלפוני טל-דין: 531 - 501 - 700 - 1
שעות מענה טלפוני: 24 שעות, למעט שבתות וחגים
שפת מענה: עברית
טלפון הנהלת בית הדין: 076-8894822
פקס הנהלת בתי הדין: 073-2629390
דואר אלקטרוני פניות הציבור: panatz@rbc.gov.il
כתובת הנהלת בתי הדין: כנפי נשרים 22, ת.ד. 34500, ירושלים, מיקוד 9134200

הערות:

❖ לקבלת כתבי בית דין באמצעות דוא"ל- יש למלא טופס בקשה לקבלת כתבי בי"ד בדוא"ל או בפקס ולחתום.
ללא מילוי הטופס, לא ישלחו כתבי בית הדין במייל או בפקס

הטופס מנוסח בלשון זכר בלבד כדי להקל על הבנתו, אך הוא מיועד לנשים וגברים כאחד



מדינת ישראל
בתי הדין הרבניים

טופס בקשה לעיכוב יציאה מהארץ

| | |
|--------------------------------|---------------|
| * שדה המסומן בכוכבית חובה למלא | |
| * מיקום בית הדין הרבני: | מספר תיק: |
| _____ | _____ / _____ |

1 פרטי המבקש

| | | | |
|--------------------------------|------------|---|---------|
| * שדה המסומן בכוכבית חובה למלא | | | |
| * שם פרטי | * שם משפחה | * מספר תעודת זהות / דרכון | * מדינה |
| * ישוב | * רחוב | * מספר בית | מיקוד |
| * טלפון ראשי | טלפון משני | @ כתובת דואר אלקטרוני (ראה הערה ♦ בדף ההנחיות) | |

2 פרטי בא כוח המבקש

| | | | |
|--|------------|---|-------|
| * שדה מסומן בכוכבית חובה למלא | | | |
| * האם הבקשה מוגשת על ידי בא כוח (עורך דין או טוען רבני)? [] לא [] כן, הבקשה מוגשת על ידי: [] עורך דין (עו"ד) [] טוען רבני (טו"ר) | | | |
| * פרטי עורך דין או טוען רבני: (חובה לצרף ייפוי כוח) | | | |
| * שם פרטי | * שם משפחה | * מספר רישיון | מדינה |
| ישוב | רחוב | מספר בית | מיקוד |
| טלפון ראשי | מספר פקס | @ כתובת דואר אלקטרוני (ראה הערה ♦ בדף ההנחיות) | |

3 פרטי המשיב

| | | | |
|-------------------------------|------------|---|---------|
| * שדה מסומן בכוכבית חובה למלא | | | |
| * שם פרטי | * שם משפחה | * מספר תעודת זהות / דרכון | * מדינה |
| * ישוב | * רחוב | * מספר בית | מיקוד |
| * טלפון ראשי | טלפון משני | @ כתובת דואר אלקטרוני (ראה הערה ♦ בדף ההנחיות) | |



4 נימוקים לבקשה

(נא הוסף מסמכים לביסוס הנימוקים בהתאם לצורך)

5 פרטים מזהים של המעוכב

* שדה מסומן בכוכבית חובה למלא.

| | | | |
|--------------|---------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| * שם פרטי | * שם משפחה | * שם פרטי באנגלית באותיות גדולות | * שם משפחה באנגלית באותיות גדולות |
| * מספר זהות | * אזרחות | * אזרחות נוספת | * מין |
| * תאריך לידה | מספר דרכון | הוצא ביום | בתוקף עד |
| שם האב | מספר דרכון זר | הוצא ביום | בתוקף עד |

6 תצהיר

חובה למלא את התצהיר

אני החתום מטה

מתחייב/ת בזה למסור למשיב את הצו בתוך 4 ימים מיום הוצאתו על ידי כבוד בית הדין הרבני, ולהודיע בכתב לבית הדין על ביצוע המסירה. אם לא אחזיר לבית הדין אישור על המצאת הצו, או שלא יימסר נימוק מספיק להיעדר אישור המצאה, עלול בית הדין להחליט על ביטול הצו או על אי הארכת תוקפו מעבר לתקופה המקורית שנקבעה בצו.

כמו כן, הנני מתחייב/ת לשאת בכל ההוצאות שיגרמו למשיב, אם בקשת העיכוב לא הייתה דרושה או עקב אי הודעתי כפי שמצויין למעלה. **ולראיה באתי על החתום היום:**

תאריך חתימה

אני עו"ד / טוען רבני / מזכיר ראשי / ס. מזכיר ראשי מאשר בחתימתי את הנ"ל